

**Formularz zgłoszeniowy - umowa**

| | | | |
|---------------------------|--|---|--|
| Tytuł szkolenia/ kursu | | | |
| Termin i miejsce | | Opcja cenowa* A1,A2,B1,B2 (*szkolenia dwudniowe) | |

Dane przedsiębiorstwa

| | | | |
|--------------|--|-----------------------------|--|
| Nazwa | | | |
| Ulica | | Osoba do kontaktów | |
| Kod pocztowy | | EMAIL DO POTWIERDZEŃ | |
| Miasto | | Telefon | |
| NIP | | Fax | |

Dane uczestnika

| | | | |
|-----------------|--|---------|--|
| Imię i nazwisko | | Telefon | |
| Stanowisko | | Email | |
| Imię i nazwisko | | Telefon | |
| Stanowisko | | Email | |
| Imię i nazwisko | | Telefon | |
| Stanowisko | | Email | |

Uwagi:

| |
|--|
| |
|--|

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu/kursie jest otrzymanie przez przedsiębiorstwo **POTWIERDZENIA UCZESTNICTWA**, przesłanego na adres EMAIL DO KONTAKTÓW (podany w części - Dane przedsiębiorstwa). Potwierdzenie stanowi dokument uprawniający do wzięcia udziału w szkoleniu/kursie.

Uwaga! W przypadku finansowania szkolenia/kursu ze środków publicznych prosimy o dołączenie do niniejszego formularza stosownego oświadczenia (wzór na stronie www.igwp.org.pl).

Warunki rezygnacji

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia organizatora o rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu/kursie **najpóźniej 5 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia szkolenia/kursu**. W przypadku braku informacji o rezygnacji w tym terminie, organizator obciąża przedsiębiorstwo kosztami uczestnictwa zgodnymi z przesłaną ofertą szkoleniową.

Oświadczenie

Upoważniamy Izbę Gospodarczą „Wodociągi Polskie” do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy i zobowiązujemy się do uregulowania należności w ciągu 7 dni od daty otrzymania faktury.

data

pieczęć

podpis osoby upoważnionej

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|